

Telefon: 0761 203-(Durchwahl)

Bearbeitet von: Herrn/Frau

Datum:

**Bestellung zum/r Lehrbeauftragten an unserer Fakultät/Einrichtung
für das 20 (Stundenvergütung)**

Nur bei zulassungsbeschränkten Fächern:

Pflichtveranstaltung nach der Studien-/Prüfungsordnung: ja nein

Sehr geehrte/r

ich danke Ihnen für Ihre Bereitschaft, für unsere Fakultät/Einrichtung im Auftrag des Rektorats einen Lehrauftrag zu halten. Für den Lehrauftrag

Thema Á.....

im Fach

erhalten Sie eine Bruttovergütung von € für jede abgehaltene Unterrichtsstunde (= 45 Minuten); diese wird Ihnen nach Ablauf des Lehrauftrags ausgezahlt.

Ihre Lehrveranstaltung/en für unsere Fakultät/Einrichtung findet/finden nur bei einer Mindestteilnehmerzahl von 5 Hörern/Hörerinnen statt.

Über das Anmeldeverfahren ist sichergestellt, dass in einem angemessenen Zeitraum vor Beginn der Veranstaltung festgestellt wird, ob ausreichend Anmeldungen (Zulassungen) vorliegen. Ist die Mindestteilnehmerzahl unterschritten, findet die Lehrveranstaltung nicht statt.

Wenn durch die Feststellung ausreichender Anmeldungen (Zulassungen) eine Lehrveranstaltung durchgeführt werden kann, wird die Lehrauftragsvergütung auch dann ausbezahlt, wenn die Mindestteilnehmerzahl im Verlauf der Veranstaltung unterschritten wird.

Falls Sie Honorarprofessor/in, außerplanmäßige/r Professor/in oder Privatdozent/in an unserer Universität sind, setzt die Gewährung der Lehrauftragsvergütung voraus, dass Sie zusätzliche Lehrveranstaltungen im Umfang von 2 Semesterwochenstunden durchführen.

Am Ende der von Ihnen abgehaltenen Lehrveranstaltung/en (ggf. sobald Sie die Studienleistungen Ihrer Teilnehmer/innen abgenommen haben) können Sie Ihre Lehrauftragsvergütung in Rechnung stellen. Dazu senden Sie bitte das Original dieses Schreibens mit der erforderlichen Erklärung (siehe Seite 3) an unsere Fakultät/Einrichtung.

Lehrbeauftragte sind selbstständig tätig. Im Gegensatz zu tariflich beschäftigten oder beamteten Mitarbeitern/Mitarbeiterinnen der Universität müssen sich selbstständige Lehrbeauftragte, falls erforderlich, in vollem Umfang selbst krankenversichern und sich eine Alterssicherung selbst aufbauen; sie können rentenversicherungspflichtig sein. Bitte erkundigen Sie sich ggf. bei Ihrer Krankenkasse bzw. Ihrem Rentenversicherungsträger.

Sie sind verpflichtet, Ihre Lehrauftragsvergütung dem Finanzamt zu melden.

Im Rahmen der von Ihnen wahrzunehmenden Lehrveranstaltung/en besteht bei Vorliegen der Voraussetzungen gesetzlicher Unfallversicherungsschutz.

Fahrtkostenersatz: Nein Ja, max. in Höhe der 2. Klasse der DB: Bitte fügen Sie Belege bei.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Leitung
Fakultät/Einrichtung

Name des Empfängers:

Bankverbindung:

IBAN:

BIC:

Bankinstitut:

Hauspost

Abrechnungsfeld für die Fakultät/Einrichtung:	
Lehrauftragsvergütung:	€
Fahrtkostensersatz:	€
<hr/>	
Summe:	€

1. Ich erkläre hiermit, dass

- ich die angekündigte/n Lehrveranstaltung/en am /über den Zeitraum von mindestens 13 bzw. 15 Wochen abgehalten habe

Woche	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	
Wochentag																
Uhrzeit																

u n d

- vor Beginn der Lehrveranstaltung/en mindestens 5 Hörer/Hörerinnen zur Teilnahme zugelassen waren.

2. Nur für Honorarprofessoren/innen, außerplanmäßige Professoren/innen und Privatdozenten/innen:

Ich erkläre, dass ich folgende zusätzliche Lehrveranstaltung im Umfang von 2 Semesterwochenstunden durchgeführt habe:

Thema:

Eine Fahrtkostenabrechnung ist beigefügt: nein ja

.....
Datum/Unterschrift des/der Lehrbeauftragten

Auszahlungsanordnung:

Angaben zur Buchungsstelle:

HHJahr	Kostenstelle	Fonds	Projektnummer	Kostenart

Auszuzahlender Betrag: in Ziffern: €

(Summe Abrechnungsfeld) in Buchstaben:
(ab € 1.000 erforderlich)

Haushaltsüberwachungsliste (HÜL-A): Nr. Handzeichen:

Fälligkeit am:

Sachlich und rechnerisch richtig:
Datum/Unterschrift und Bes./Verg.-Gr.

Die Universitätskasse Freiburg wird angewiesen, den Betrag an den/die oben angegebene/n Empfangsberechtigte/n (Bankverbindung s. o.) auszuzahlen und zu buchen.

.....
Datum, Unterschrift des/der Anordnungsbefugten

Betrag erhalten am: Bezahlt durch Bankauftrag an
BW-Bank Freiburg am:

.....
Datum/Unterschrift des Empfängers/
der Empfängerin

.....
Datum/Unterschrift des Kassenbeamten/
der Kassenbeamtin

Von der Universitätskasse auszufüllen:

Beleg-Nr.:

ZPNR:

--	--

ZW VOA

Geprüft:

.....
Eingangsstempel
der Kasse:

.....
Geprüft und zur Zahlung
freigegeben:

.....
Buchhalter/in

.....
Eingegeben